



RELATÓRIO SEMANAL DE FREQUÊNCIA DE ASSESSOR PARLAMENTAR

Nos termos da Lei Municipal nº 6.717/2012 e conforme disposto na Portaria CMCI nº378/2022.

O REGISTRO DO PONTO DOS ASSESSORES EXTERNOS SE DARÁ ATRAVÉS DE RELATÓRIO DE ATIVIDADE SEMANAL, DE ACORDO COM O MODELO PADRÃO ABAIXO, QUE DEVERÁ SER PREENCHIDO E ASSINADO PELO ASSESSOR E PELO VEREADOR RESPONSÁVEL. O RELATÓRIO DEVERÁ SER PROTOCOLADO, SEMPRE, NA **TERÇA-FEIRA SUBSEQUENTE, SOB PENA DE FALTA INJUSTIFICADA E RETENÇÃO PROPORCIONAL DA SUA REMUNERAÇÃO**. EM CASO DE AUSÊNCIA AO TRABALHO, PROTOCOLAR NESTA CASA DOCUMENTO COMPROBATÓRIO QUE A JUSTIFIQUE, NO PRAZO DE 05 (CINCO) DIAS DO INÍCIO DO AFASTAMENTO DO TRABALHO, DEVENDO O MESMO SER ENCAMINHADO AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS PELO SETOR DE PROTOCOLO.

Eu, **Emerson da Silva Costa**, matrícula **1802**, Assessor(a) Parlamentar do localizado(a) no(a) **Gabinete do Vereador Creone da Farmácia**, designado(a) para cumprir jornada de trabalho externa, diretamente nas Comunidades, **Declaro** sob as penas da Lei, que desempenhei as atividades relacionadas abaixo, no período de **22/04/2025** a **25/04/2025**, perfazendo um total de 30 (trinta) horas semanais 06 (seis) horas diárias:

22/04/2025 - Terça-feira: Reunião com o grupo de mulheres do bairro Boa Vista, onde foi solicitada a oferta de atividades físicas para as crianças no contraturno escolar, além da implementação de ações voltadas à prática de exercícios para os adultos. Reunião no Ministério Público com os promotores da Vara da Família e Infância, tratando sobre a elaboração de um projeto social a ser desenvolvido nas comunidades. Encontro com moradores do distrito de Córrego dos Monos, com foco na verificação da situação de algumas ruas do loteamento Morro do Nicolau. Atendendo a pedidos da população, realizamos fiscalização em diversas vias do Morro do Cigano, no bairro Rui Pinto Bandeira. Também estivemos reunidos com moradores da Rua Edalmo Lamon, no bairro Boa Vista, para discutir melhorias na iluminação pública da região.

23/04/2025 - Quarta-feira: Reunião com uma empresária do bairro Rui Pinto Bandeira, que apresentou um projeto social voltado para o desenvolvimento de ações com mulheres da comunidade. Também nos reunimos com moradores da Rua Adriana Machado Debona, no bairro Boa Vista, que solicitaram a extensão da rede de água e esgoto, além da pavimentação da via. Encerramos a agenda acompanhando a Sessão de Homenagens realizada na Câmara Municipal.





24/04/2025 - Quinta-feira: Visitamos a Praça Sérgio Sampaio, no bairro Rui Pinto Bandeira, acompanhando servidores da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, para realizar um levantamento das condições do teatro e da biblioteca local. Também nos reunimos com a presidente da associação de moradores do bairro, tratando sobre a organização e o fortalecimento do grupo de artesãs da comunidade. Em Sapecado, participamos de uma reunião com moradores que solicitaram informações sobre a criação de uma associação de moradores e sobre o acesso a serviços do município. Já na localidade de Usina São Miguel, ouvimos demandas relacionadas à possibilidade de melhorias na região. Em Itaoca, nos reunimos com o presidente da associação de moradores para tratar de assuntos gerais da comunidade. Encerramos a agenda atendendo a um pedido dos moradores de Alto Moledo, verificando a situação da estrada que dá acesso à localidade.

25/04/2025 - Sexta-feira: Reunião com o coordenador do Arquivo Público Municipal para discutir um projeto que visa envolver os bairros na contribuição de informações históricas e culturais, enriquecendo assim o acervo do arquivo. Também estivemos com o presidente da associação de moradores do bairro Sumaré, tratando sobre melhorias no atendimento do transporte público na região. No bairro Aeroporto, nos reunimos com membros da Igreja Católica Nossa Senhora de Fátima, que solicitaram a limpeza das ruas próximas em razão da festa da Padroeira. Na AGERSA, participamos de uma reunião com representantes do bairro Village da Luz, onde foi apresentada a nova grade de horários do transporte público que atende a localidade. Por fim, estivemos com moradores da Rua Manoel Pereira Martins, no bairro Boa Vista, repassando informações sobre as mudanças na iluminação pública da rua.

DECLARO(A) ainda para os devidos fins de direito:

1. O compromisso em dar ciência antecipada desta comunicação à chefia imediata a que estou submetido(a), em conformidade com o disposto na Resolução 295/2013;
2. Acompanhar o processo eletrônico do presente relatório pelo sistema NoPaper CMCI, inclusive no caso de indeferimento, na forma da Resolução nº 295/2013;
3. Quem tem conhecimento de que os originais de toda a documentação anexada ao requerimento são de sua responsabilidade, que deverão ser mantidas sob sua guarda, podendo ser solicitado pelo Setor de Recursos Humanos em qualquer





**CÂMARA MUNICIPAL DE
CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM
ESPÍRITO SANTO**

CMCI online

Praça Jerônimo Monteiro, 70, Centro
Cachoeiro de Itapemirim/ES
CEP: 29300-170
Fone: +55 28 3526-5622
presidenciacmci@cachoeirodeitapemirim.es.leg.br

momento para confirmação de sua veracidade;

4. Que as declarações prestadas são verdadeiras e de sua inteira responsabilidade, estando CIENTE que responderá na forma da lei em caso de falsidade;

5. Em caso de indeferimento do pedido, tomar ciência pelo email cadastrado, bem como informar à chefia imediata pelo email , na forma da Resolução nº 365/2018.

Emerson da Silva Costa - Assessor(a) Parlamentar

Matrícula: 1802



Autenticar documento em <https://cachoeiro.nopapercloud.com.br/autenticidade>
com o identificador 3200330038003200300038003A005000, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://cachoeiro.nopapercloud.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 3200330038003200300038003A005000

Assinado eletronicamente por **Emerson da Silva Costa** em 29/04/2025 22:53

Checksum: **ABDAC7C0F06476459652BCA79C1EED1016F9CAB7C811442AF1A75DF08A9F1314**

Assinado eletronicamente por **Creone Gomes da Silva (Creone da Farmácia)** em 29/04/2025 22:53

Checksum: **6402AFE8562B4AAC24452AF871B0C44CB3975C70704B5727528BA3E31C0FC4B1**



Autenticar documento em <https://cachoeiro.nopapercloud.com.br/autenticidade>
com o identificador 3200330038003200300038003A005000, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.