



## RELATÓRIO SEMANAL DE FREQUÊNCIA DE ASSESSOR PARLAMENTAR

**Nos termos da Lei Municipal nº 6.717/2012 e conforme disposto na Portaria CMCI nº378/2022.**

O REGISTRO DO PONTO DOS ASSESSORES EXTERNOS SE DARÁ ATRAVÉS DE RELATÓRIO DE ATIVIDADE SEMANAL, DE ACORDO COM O MODELO PADRÃO ABAIXO, QUE DEVERÁ SER PREENCHIDO E ASSINADO PELO ASSESSOR E PELO VEREADOR RESPONSÁVEL. O RELATÓRIO DEVERÁ SER PROTOCOLADO, SEMPRE, NA **TERÇA-FEIRA SUBSEQUENTE, SOB PENA DE FALTA INJUSTIFICADA E RETENÇÃO PROPORCIONAL DA SUA REMUNERAÇÃO**. EM CASO DE AUSÊNCIA AO TRABALHO, PROTOCOLAR NESTA CASA DOCUMENTO COMPROBATÓRIO QUE A JUSTIFIQUE, NO PRAZO DE 05 (CINCO) DIAS DO INÍCIO DO AFASTAMENTO DO TRABALHO, DEVENDO O MESMO SER ENCAMINHADO AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS PELO SETOR DE PROTOCOLO.

Eu, **Jorge Gomes Martins**, matrícula **2199**, Assessor(a) Parlamentar do localizado(a) no(a) **Gabinete do Vereador Delandi Pereira Macedo**, designado(a) para cumprir jornada de trabalho externa, diretamente nas Comunidades, **Declaro** sob as penas da Lei, que desempenhei as atividades relacionadas abaixo, no período de **24/06/2024** a **28/06/2024**, perfazendo um total de 30 (trinta) horas semanais 06 (seis) horas diárias:

**Estive visitando a José Monteiro da Silva no bairro Gilson Carone, onde os moradores solicitaram a nossa presença e reclamaram que colocaram solo brita na referida rua e não voltaram para terminar os trabalhos que a promessa e de concretagem, também fui ao bairro Amaral onde os moradores estão reclamando da coleta de lixo, pois não está sendo feita de forma normal três dias na semana somente estão recolhendo segunda e sexta feira, já no bairro Nova Brasília acompanhamos limpeza da praça do Rotary feita pela secretaria de limpeza urbana, na quarta feira, na quinta fomos ao bairro Parque das Laranjeiras falar com moradores que estão reclamando da principal rua do bairro pois os paralelepípedos estão desnivelados causando dificuldade para quem trafega naquele bairro, na sexta feira estive no bairro São Lucas onde os moradores estão pedindo a instalação de um ponto de ônibus a oficina do Erval Carari, pois ficam aguardando ônibus ao relento e também reclamam de muita poeira no local.**

DECLARO(A) ainda para os devidos fins de direito:

1. O compromisso em dar ciência antecipada desta comunicação à chefia imediata a que estou submetido(a), em conformidade com o disposto na Resolução 295/2013;





2. Acompanhar o processo eletrônico do presente relatório pelo sistema NoPaper CMCI, inclusive no caso de indeferimento, na forma da Resolução n° 295/2013;
3. Quem tem conhecimento de que os originais de toda a documentação anexada ao requerimento são de sua responsabilidade, que deverão ser mantidas sob sua guarda, podendo ser solicitado pelo Setor de Recursos Humanos em qualquer momento para confirmação de sua veracidade;
4. Que as declarações prestadas são verdadeiras e de sua inteira responsabilidade, estando CIENTE que responderá na forma da lei em caso de falsidade;
5. Em caso de indeferimento do pedido, tomar ciência pelo email cadastrado, bem como informar à chefia imediata pelo email , na forma da Resolução n° 365/2018.

**Jorge Gomes Martins - Assessor Externo**

**Matrícula: 2199**



# PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://cachoeiro.nopapercloud.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 3200310034003200360033003A005000

Assinado eletronicamente por **Jorge Gomes Martins** em 02/07/2024 09:58

Checksum: 713D02357E7A2C207B5CBB529F0C55B46BB2917116171B0007228333604369D9

Assinado eletronicamente por **Delandi Pereira Macedo** em 02/07/2024 17:37

Checksum: 2089A0449FAFF6150CC36B0D1847E3F0792F72237FD564CFB20118CC3590333A

