



N.º do Processo	Nº do Protocolo	Data do Protocolo	Data de Elaboração
<b>24347/2023</b>	<b>24335/2023</b>	<b>24/04/2023 12:37:10</b>	<b>24/04/2023 12:37:10</b>

Tipo

**REQUERIMENTO DE INFORMAÇÃO DA  
CÂMARA**

Número

**44/2023**

Principal/Acessório

**Principal**

Autoria:

**CAMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM**

Ementa:

OF/CM/Nº 021/2023 - ENCAMINHA REQUERIMENTO DE INFORMAÇÃO DE Nº 048/2023, DE INICIATIVA DO VEREADOR LEONARDO CAMARGO, REFERENTE AS DÚVIDAS QUE SEGUEM, INCLUSIVE RESPONDENDO A QUESITAÇÃO A ELAS ATRELADAS.







*aceso à informação e devem ser executados em conformidade com os princípios básico da administração pública e com as seguintes diretrizes:*

*Art. 6º. Cabe aos órgãos e entidades do poder público, observadas as normas e procedimentos específicos aplicáveis, assegurar a:*

*I - gestão transparente da informação, propiciando amplo acesso a ela e sua divulgação;*

*II - proteção da informação, garantindo-se sua disponibilidade, autenticidade e integralidade;*

*(...).*

Sobre o prazo para responder a presente quesitação a lei supracitada aduz que:

*Art. 11. O órgão ou entidade pública deverá autorizar ou conceder o acesso imediato à informação disponível.*

*§ 1º. Não sendo possível conceder o acesso imediato, na forma disposta no caput, o órgão ou entidade que receber o pedido deverá, em prazo não superior a 20 (vinte) dias:*

Daí porque a resposta ao presente ofício deve ser, como aduz a lei, imediata, iniciando sua contagem a partir do

**“Feliz a Nação cujo Deus é o Senhor”**





seu recebimento, ou, acaso não possível, deverá justificar de antemão e mesmo assim ater-se ao prazo limite de 20 dias.

Não havendo resposta a própria Lei nº 2.527/11 define a conduta como ilícita, sob pena de responder a processo disciplinar, cível e penal, vide itens de seu art. 32.

Significa também que o descumprimento do prazo de resposta dá amparo para instrumentalizar o pedido via art. 5º, LXIX, da CF - Mandado de Segurança -.

Em seguida, cabe esclarecer que é imperioso que seja consignado que o retorno a esse ofício pode ser dirigido para o e-mail: [leocamargo@cachoeirodeitapemirim.es.leg.br](mailto:leocamargo@cachoeirodeitapemirim.es.leg.br), e ou para [protocolo@cachoeirodeitapemirim.es.leg.br](mailto:protocolo@cachoeirodeitapemirim.es.leg.br), e ou direcionado para a CMCI - Câmara Municipal de Cachoeiro de Itapemirim-ES, situada na Praça Jerônimo Monteiro, Centro, Cachoeiro de Itapemirim-ES, CEP 29300-170, contendo como destinatário o Vereador LEONARDO CLEITON CAMARGO.

“Feliz a Nação cujo Deus é o Senhor”

Portal da Câmara  
[www.cachoeirodeitapemirim.es.leg.br](http://www.cachoeirodeitapemirim.es.leg.br)

Processo Legislativo  
<http://nopapercloud.cachoeirodeitapemirim.es.leg.br>

Transparência  
[www.transparencia.cachoeirodeitapemirim.es.leg.br/](http://www.transparencia.cachoeirodeitapemirim.es.leg.br/)



Autenticado em <https://cachoeirodeitapemirim.es.leg.br/> em 20/02/2020 às 14:00:00. Documento assinado digitalmente conforme Lei nº 20.627/2007 e 4ª Versão da Lei nº 13.709/2014 de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil.



fls. 4



Enfim. É preciso que seja respondido e, por conseguinte, apresentada documentação comprobatória correspondente, sobre a seguinte situação:

1- Nome de todos que formaram a equipe e acompanhantes da viagem a Medellín (Colômbia).

2- Valor total das despesas (transporte/alimentação/hospedagem).

3- Descrição e detalhamento dos lugares visitados (roteiro)

Sala das Sessões "Elias Moysés", 11 de Abril de 2023.

**Léo Camargo**  
Vereador-PL

"Feliz a Nação cujo Deus é o Senhor"





Cachoeiro de Itapemirim/ES, 19 de Abril de 2023.

**OF/CM/Nº 21/2023**

Ilmº. Sr.

**THIAGO BRINGER**

**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento Estratégico**

PMCI

Senhor Secretário,

Encaminhamos a Vossa. S<sup>a</sup>. para as providências cabíveis, os **Requerimentos de Informação de Nºs. 44, 45, 46, 48 e 49/2023, de iniciativa dos Edis Sebastião Ary Corrêa, Paulo Sérgio de Almeida, Evandro Miranda e Leonardo Camargo, desta Casa,** aprovado no Plenário deste Legislativo Municipal, na Sessão Ordinária do dia 18 de Abril de 2023.

Solicitamos as providências cabíveis de Vossa S<sup>a</sup>. para o cumprimento da legislação em vigor.

Atenciosamente,

**BRÁS ZAGOTTO**

Vereador - Presidente

“Feliz a Nação cujo Deus é o Senhor”



**Processo: 24347/2023** - RICMCI 44/2023

Fase Atual: PROTOCOLO AUTOMÁTICO

Ação Realizada: Seguir

Próxima Fase: DAR PROVIDENCIA - SEMGOV

De: CAMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM

Para: SEMGOV - GERÊNCIA DE ATENDIMENTO

Processo protocolado.

Cachoeiro de Itapemirim-ES, 24 de abril de 2023.

**Protocolo Automático  
- Mat.**

Tramitado por , Mat.



**Processo: 24347/2023** - RICMCI 44/2023

Fase Atual: DAR PROVIDENCIA - SEMGOV

Ação Realizada: Seguir

Próxima Fase: DAR PROVIDÊNCIA

De: SEMGOV - GERÊNCIA DE ATENDIMENTO

Para: SEMGOV - GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Encaminho os autos para ciência e manifestação quanto ao Requerimento de Informação nº 048/23.

Diante dos prazos, solicito encaminhar resposta em até 05 (cinco) dias, a fim de que este setor officie ao Poder Legislativo.

Cachoeiro de Itapemirim-ES, 24 de abril de 2023.

**NEIDE APARECIDA PASTRO FIORIO**  
**TECNICO EM SERVICOS ADMINISTRATIVOS PCS - Mat. 16501**

Tramitado por, NEIDE APARECIDA PASTRO FIORIO, Mat. 16501





# PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://processos.cachoeiro.es.gov.br/autenticidade> utilizando o identificador 310030003400310033003500330036003A005400

Assinado eletronicamente por **NEIDE APARECIDA PASTRO FIORIO** em **24/04/2023 13:54**  
Checksum: **C201CF545FE37CADCB891010F867F5E7E590DE04D6294C8EE78191DA8D712B97**



**Processo: 24347/2023** - RICMCI 44/2023

Fase Atual: DAR PROVIDÊNCIA

Ação Realizada: Seguir

Próxima Fase: DAR PROVIDÊNCIA

De: SEMGOV - GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Para: SEMGOV - GERÊNCIA DE ATENDIMENTO

Em atendimento ao requerimento de informação formulado pelo parlamentar em epígrafe, segue resposta a ser encaminhada à CMCI:

1) Informamos que participaram da viagem à Medellín e Bogotá/ Colômbia, os seguintes servidores:

Victor da Silva Coelho (Prefeito)

Paulo José de Miranda (Assessor Especial de Governo)

Luana Cristina da Silva Fonseca (Secretária da Cidadania, Trabalho e Direitos Humanos)

Vander de Jesus Maciel (Secretário de Manutenção e Serviços - à época)

Ruy Guedes Barbosa Junior (Secretário de Segurança e Trânsito)

2) O custo total da viagem incluindo as despesas com passagens aéreas, diárias e contratação da Empresa de Assessoria Educacional e Consultoria Técnica, foi de R\$ 127.413,81 (cento e vinte e sete mil, quatrocentos e treze reais e oitenta e um centavos).

3) O roteiro/ agenda de trabalho da viagem segue em anexo.

Cachoeiro de Itapemirim-ES, 21 de agosto de 2023.

**THIAGO BRINGER**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**  
**(INTERINO) - Mat. 70636103**





Tramitado por, JULIANA NERI DA SILVA, Mat. 70852303



# PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://processos.cachoeiro.es.gov.br/autenticidade> utilizando o identificador 310030003400310034003100370030003A005400

Assinado eletronicamente por **THIAGO BRINGER** em 13/10/2023 08:47

Checksum: **F0A06336CBD2EC1994E28A7A669EBD41F0D4F5F119821AAA7AC3D2EACAC510AA**



# AGENDA DE TRABALHO - MEDELLÍN

## SÁBADO

08/04/2023

15H00 - CASA DE CÂMBIO

16H00 - VISITA A UVA EL POBLADO

19H00 - JANTAR NO RESTAURANTE DO CENTRO COMERCIAL EL TESORO

## DOMINGO

09/04/2023

09H00- SAÍDA DO HOTEL EM DIREÇÃO AO MEMORIAL DAS VÍTIMAS DE PABLO ESCOBAR

1. BAIRRO NOVO OCIDENTE
2. UVA
3. PROGRAMA BOM COMEÇO
4. BIBLIOTECA PARQUE E URBANISMO SOCIAL
5. COMUNA13/SAN JAVIER
6. UVA E CASA DA JUSTIÇA
7. ESCALERAS ELÉTRICAS/COMUNA 13
8. UNIVERSIDADE DA QUARTA REVOLUÇÃO INDUSTRIAL

JANTAR NO RESTAURANTE ALAMBIQUE

## SEGUNDA

10/04/2023

09H00 - SAÍDA DO HOTEL

1. BAIRRO SANTO DOMINGO
2. BAIRRO MORAVIA
3. ALMOÇO NO RESTAURANTE IN SITU NO JARDIM BOTÂNICO PARQUE RIO
4. PARQUE RIO

## TERÇA E QUARTA

11/04/2023 & 12/04/2023

### AGENDA COORDENADA PELA PREFEITURA DE MEDELLÍN

08H30 - SAÍDA DO HOTEL

1. PROGRAMA BOM COMEÇO
2. VISITA TÉCNICA A EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MEDELLÍN (EDU)
3. JARDIM CIRCULAR/VLT
4. EMPRESA DE LIXO DE MEDELLÍN
5. ACI - AGÊNCIA DE COOPERAÇÃO INTERNACIONAL DE MEDELLÍN
6. REVITALIZAÇÃO DO CENTRO COMERCIAL DE MEDELLÍN

## QUINTA

13/04/2023

### PALESTRAS NO HOTEL YORK SUITES (SALÃO DE REUNIÃO):

08H30 - PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO COM JULIAN GOMEZ - ARQUITETO URBANISTA, EX-GERENTE DA EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MEDELLÍN

09H30 - POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E TERRITORIAL COM JORGE MELGUIZO - EX-SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE MEDELLÍN

11H00 - SAÍDA PARA O AEROPORTO DE RIO NEGRO



Autenticando documento em <https://casos.eios.org.br/procjud/contab/sp/la> autenticidade  
confirmada pelo código 3100340032003100070031003A005400580041009 Documento Assinado Lei  
nº 2.200-2/2001, digitalmente conforme art. 1º, III, da Lei nº 10.632/2002.



fls478

# AGENDA DE TRABALHO - BOGOTÁ

## SEXTA

14/04/2023

09H00 - VISITA AO CENTRO DA FELICIDADE

10H30 - VISITA AL TRONCAL EL TUNAL

12H30 - ALMOÇO

14H30 - VISITA AO CENTRO DE ACOLHIMENTO DE MORADORES DE RUA - OÁSIS

## SÁBADO

15/04/2023

09H00 - VISITA AO CENTRO HISTÓRICO DE BOGOTÁ

10H00 - VISITA AO MUSEU DO OURO

12H30 - ALMOÇO NO RESTAURANTE ANDRÉS CARNES DE RÉ S

17H00 - SAÍDA PARA O AEROPORTO EL DOURADO







Tramitado por, NEIDE APARECIDA PASTRO FIORIO, Mat. 16501





# PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://processos.cachoeiro.es.gov.br/autenticidade> utilizando o identificador 310030003600370039003800340034003A005400

Assinado eletronicamente por **RONALDO DIAS JUNIOR** em 16/10/2023 09:48

Checksum: **70737C5D95BC1F9ABC86C1BC3414B88E54DC673E2A4740B833263AA249CB7BF2**

